

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ПРЕЗИДЕНТ»

ПРИКАЗ

от «19» июня 2018 г.

№ 11

Об утверждении Кодекса  
профессиональной этики и служебного  
поведения работников  
ООО «Президент»

В целях нормативного обеспечения стандартов служебного поведения работников ООО «Президент», в соответствии с Антикоррупционной политикой ООО «Президент»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников ООО «Президент».
2. Заместителю директора Гусаровой Жанне Александровне обеспечить ознакомление с настоящим приказом всех работников ООО «Президент».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.М. Панасечкин

С приказом ознакомлена:

Заместитель директора



Ж.А. Гусарова

«19» июня 2018 г.

## **КОДЕКС профессиональной этики и служебного поведения работников ООО «Президент»**

### **ЧАСТЬ I**

#### **1. Общие положения**

1.1. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников ООО «Президент» (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники Организации, в том числе медицинские, при осуществлении профессиональной деятельности. Нравственными критериями внутренней политики ООО «Президент» (далее – Организации) являются полноценная охрана здоровья граждан и обеспечение условий, позволяющих им достойно существовать и развиваться.

1.3. Каждый работник, принятый в Организацию, обязан ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и соблюдать их в процессе своей профессиональной деятельности.

1.4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников Организации для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности.

1.5. Настоящий Кодекс определяет отношения между работниками Организации, работниками Организации и пациентами, и направлен на обеспечение прав, достоинства, здоровья личности и общества в целом, а также определяет высокую моральную ответственность работника Организации перед обществом за свою деятельность.

1.6. Положения Кодекса распространяются на всех работников Организации, за исключением положений, относящихся непосредственно к медицинским работникам.

1.6.1. Понятие «все работники» включает в себя:

- а) работники Организации, наделенные организационно-распорядительными функциями по отношению к другим работникам (директор, заместитель директора, главный бухгалтер);
- б) медицинские работники - специалисты, имеющие медицинское образование, работающие в Организации и осуществляющие медицинскую деятельность;
- в) прочие работники (администраторы, санитарки и т.п.).

#### **2. Основные принципы и правила служебного поведения работников Организации**

2.1. Работники Организации, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Организации;
- не оказывать предпочтение каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей, следуя Антикоррупционной политике Организации, Положению о конфликте интересов;

- соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с профессиональной деятельностью в Организации;

- соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на их профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с пациентами, другими гражданами и должностными лицами;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником Организации должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Организации;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Организации, ее руководства, если это не входит в должностные обязанности;

- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их ответственности.

2.2. Работники Организации обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

2.3. Работники Организации в своей профессиональной деятельности не должны допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.4. Работники Организации обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, которая стала известна им в связи с исполнением должностных обязанностей, и несут ответственность в случае разглашения указанной информации.

2.5. Работники Организации, наделенные организационно-распорядительными функциями по отношению к другим работникам, должны быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

### **3. Стандарт антикоррупционного поведения работников Организации**

3.1. Работники Организации обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2. При приеме на работу и исполнении должностных обязанностей работник Организации обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на ненадлежащее исполнение им должностных обязанностей.

3.3. Работник Организации обязан уведомлять руководителя Организации, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы о случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3.4. Работнику Организации запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные работником Организации в связи с официальными мероприятиями и со служебными командировками, признаются собственностью Организации и передаются работником по акту в Организацию, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

3.5. Работники вправе использовать средства материально-технического и иного обеспечения, другого имущества Организации только в связи с исполнением должностных обязанностей.

3.6. Работники Организации, наделенные организационно-распорядительными функциями по отношению к другим работникам, призваны принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов своих подчиненных, а также меры по предупреждению коррупции среди подчиненных.

#### **4. Общие правила профессиональной этики и служебного поведения работников Организации**

4.1. В служебном поведении работнику Организации необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

4.2. В служебном поведении работник Организации воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

4.3. Работникам Организации категорически запрещается:

- курить в помещении и на прилегающей территории Организации;

- употреблять алкогольные напитки в помещении и на прилегающей территории Организации, появляться на работе в нетрезвом виде, а также в состоянии, недопустимом для исполнения трудовых обязанностей.

4.4. Работники Организации призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

4.5. Взаимоотношения между работниками должны строиться на взаимном уважении, в том числе к знаниям и опыту друг друга, доверии и отличаться соблюдением интересов пациента. Работники Организации должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с коллегами, пациентами и другими гражданами.

4.6. Моральное право руководства другими работниками требует высокого уровня профессиональной компетентности и высокой нравственности. Критика в адрес коллеги должна быть аргументированной и не оскорбительной. Критике подлежат профессиональные действия, но не личность коллег. Недопустимы попытки укрепить свой авторитет путем дискредитации коллег. Работник не имеет права допускать негативные высказывания о своих коллегах и их работе в присутствии пациентов и их родственников.

4.7. Внешний вид работника Организации при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважительному отношению граждан к Организации, соответствовать стилю, принятому в Организации, который отличают сдержанность и аккуратность.

#### **5. Конфликтные ситуации**

5.1. Работник Организации при выполнении своих должностных обязанностей не должен допускать возникновения конфликтных ситуаций. Он должен вести себя достойно, действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, своей должностной инструкцией, а также нормами настоящего Кодекса.

5.2. В случае, если работнику Организации не удалось избежать конфликтной ситуации, ему необходимо обсудить проблему конфликта с руководителем Организации.

## ЧАСТЬ II

### 1. Основные принципы и правила служебного поведения медицинских работников Организации

1.1. Медицинский работник добросовестно выполняет взятые на себя обязательства по отношению в Организации, осуществляющей в качестве основного вида деятельности медицинскую деятельность на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.2. Медицинский работник, являющийся наставником для молодых специалистов, своим поведением и отношением к исполнению своих должностных обязанностей является примером, достойным подражания.

1.3. Медицинский работник охраняет честь и приумножает благородные традиции медицинского сообщества.

1.4. Главная цель профессиональной деятельности медицинского работника – сохранение жизни человека, профилактика заболеваний и восстановление здоровья, а также уменьшений страданий при неизлечимых заболеваниях. Свои обязанности медицинские работники выполняют, руководствуясь принципами гуманизма и милосердия. Гуманные цели, которым служит медицинский работник, дают ему основание требовать законной защиты его личного достоинства, достаточного материального обеспечения, создания условий для осуществления профессиональной деятельности.

1.5. В своей деятельности медицинский работник руководствуется законодательством Российской Федерации. Медицинский работник обязан прилагать все усилия, в соответствии со своей квалификацией и компетентностью, по обеспечению качества оказываемой им помощи на самом высоком уровне.

1.6. Медицинский работник обязан оказать медицинскую помощь любому нуждающемуся человеку вне зависимости от пола, возраста, расовой и национальной принадлежности, места проживания, его социального статуса, религиозных и политических убеждений, а также иных немедицинских факторов.

1.7. Медицинский работник несет всю полноту ответственности за свои решения и действия. Для этого он обязан систематически профессионально совершенствоваться, быть эрудированным. В своей деятельности медицинский работник должен стараться использовать последние достижения медицинской науки, известные ему и разрешенные к применению на территории Российской Федерации.

1.8. Медицинский работник обеспечивает качественное и безопасное оказание медицинской помощи в соответствии со своей квалификацией, должностными инструкциями и служебными обязанностями в пределах имеющихся ресурсов. При совершении ошибки или развитии в процессе лечения непредвиденных осложнений медицинский работник обязан проинформировать об этом главного врача и немедленно приступить к действиям, направленным на исправление вредных последствий.

1.9. Медицинский работник должен принять меры, препятствующие разглашению медицинской тайны. Смерть пациента не освобождает от обязанности хранить медицинскую тайну. Разглашение медицинской тайны допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.10. Медицинский работник должен уважать честь и достоинство пациента, проявлять внимательное и терпеливое отношение к нему и его близким. Грубое и негуманное отношение к пациенту, унижение его человеческого достоинства, а также любые проявления превосходства или выражение кому-либо из пациентов предпочтения или неприязни со стороны медицинского работника недопустимы.

1.11. Мотивы материальной, личной выгоды не должны оказывать влияния на принятие медицинским работником профессионального решения.

1.12. Учитывая роль медицинского работника в обществе, медицинский работник должен поддерживать и принимать посильное участие в общественных мероприятиях, особенно тех, в которых пропагандируется здоровый образ жизни, быть примером в соблюдении общественных и профессиональных этических норм.

1.13. Медицинский работник должен своим внешним видом соответствовать требованиям гигиены и санитарно-эпидемиологического режима Организации, соблюдая при этом принцип медицинского дресс-кода, принимаемого коллективом Организации, включая форму и цвет одежды, требования к прическе, в случае отсутствия необходимости ношения медицинской шапочки.

1.14. Медицинский работник должен бережно относиться к медицинской документации, своевременно оформлять документацию в соответствии с установленными требованиями, с применением маркировки для удобства поиска и сокращения времени ожидания пациента.

1.15. Медицинский работник должен соблюдать график работы Организации.

## **2. Недопустимые действия медицинских работников Организации**

2.1. Злоупотребление знаниями и положением медицинского работника несовместимо с его профессиональной деятельностью.

2.2. Медицинский работник не вправе:

- использовать свои знания и возможности в негуманных целях;
- без достаточных оснований применять медицинские меры или отказывать в них;
- использовать методы медицинского воздействия на пациента в интересах третьих лиц;
- навязывать пациенту свои философские, религиозные и политические взгляды;
- при исполнении профессиональных обязанностей допускать фамильярности, неслужебного характера взаимоотношений с коллегами по работе и пациентами;
- без достаточных на то профессиональных причин вмешиваться в частные дела пациента и членов его семьи;
- отсутствовать на рабочем месте, отлучаться из кабинета свыше 10 минут, без предварительного информирования пациентов и указания конкретных временных промежутков времени отсутствия;
- наносить пациенту физический, нравственный или материальный ущерб ни намеренно, ни по небрежности и безучастно относиться к действиям третьих лиц, причиняющих такой ущерб.
- препятствовать пациенту, решившему доверить свое дальнейшее лечение другому специалисту;
- разглашать без разрешения пациента или его законного представителя, сведения, полученные в ходе обследования и лечения, включая и сам факт обращения за медицинской помощью;
- принимать от организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций)(далее соответственно – компания, представитель компании) подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, в связи с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также принимать участие в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний, представителей компаний;
- заключать с компанией, представителем компании соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий (за исключением

договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

- получать от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

- предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную, неполную или искаженную информацию об используемых лекарственных препаратах о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

- осуществлять прием представителей фармацевтических компаний, производителей или продавцов медицинских изделий и лекарственных препаратов, за исключением случаев, связанных с проведением закупок медицинских изделий и лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в порядке, установленном Организацией, в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, связанных с повышением профессионального уровня и предоставлением информации, предусмотренной частью 3 статьи 64 Федерального закона от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» и частью 3 статьи 96 Федерального закона №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- выписывать лекарственные препараты, медицинские изделия на бланках, содержащих информацию рекламного характера, а также на рецептурных бланках, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия;

2.2. Личные предубеждения медицинского работника и иные непрофессиональные мотивы не должны оказывать воздействия на диагностику и лечение.

2.3. Подарки не должны вручаться или приниматься в обмен за услуги. Получение подарков в виде наличных денег или ценных подарков запрещается.

2.4. Медицинский работник не имеет права, пользуясь своим положением, эмоциональным состоянием пациента, заключать с ним имущественные сделки, использовать в личных целях его труд, а также заниматься вымогательством и взяточничеством.

2.5. Публикации и выступления медицинского характера, просветительская деятельность в прессе, на радио и телевидении должны быть безупречными в этическом плане, ограничиваться объективной научно-практической информацией и не содержать элементов недобросовестной конкуренции, рекламы и саморекламы.

2.6. Участвовать в рекламировании средств и методов профилактики, диагностики, лечения и особенно лекарственных препаратов, не разрешенных применению федеральными органами здравоохранения, равно как и наркотических средств, алкоголя, табачных изделий.

2.7. За нарушения требований настоящей статьи медицинские работники несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### **3. Профессиональная независимость и условия оказания медицинской помощи**

3.1. Право и долг медицинского работника – хранить свою профессиональную независимость.

3.2. Оказывая медицинскую помощь гражданам медицинский работник принимает на себя всю полноту ответственности за профессиональное решение, а потому обязан отклонить любые попытки давления со стороны администрации, пациентов и иных лиц.

3.3. Медицинский работник должен отказаться от сотрудничества с любым физическим или юридическим лицом, если оно требует от него действий, противоречащих законодательству Российской Федерации, этическим принципам, профессиональному долгу.

3.4. Участвуя в экспертизах, комиссиях, консилиумах, консультациях и т.п., медицинский работник обязан ясно и открыто заявить о своей позиции, отстаивать свою точку зрения, а в случаях давления на него – прибегать к юридической и общественной защите.

3.5. Медицинский работник должен оказывать медицинскую помощь в условиях минимально возможного стеснения свободы и достоинства пациента и руководствоваться интересами больного. При необходимости медицинский работник обязан воспользоваться помощью своих коллег.

3.6. Медицинский работник должен проинформировать пациента о методах лечения, о последствиях их применения, о возможных осложнениях, других альтернативных методах лечения. Медицинский работник должен получить добровольное согласие пациента на лечение. Проведение лечебно-диагностических мероприятий без согласия пациента разрешено только в случаях угрозы для жизни и здоровья пациента и неспособности его адекватно оценивать ситуацию. Решение в подобных случаях должно приниматься коллегиально в соответствии с действующим законодательством российской Федерации.